



Depuis sa fondation romaine sous le nom de Ratiatum, Rezé est LA porte d'entrée du Sud-Loire !

Troisième commune de la métropole nantaise, Rezé c'est un art de vivre, une convivialité sachant mêler son passé de cité fluviale et son avenir de ville nature au cœur de l'une des agglomérations les plus dynamiques de France. Ville en plein essor et attractive avec ses PME innovantes et le deuxième plus grand MIN (Marché d'Intérêt National) de France, elle peut aussi s'appuyer sur ses 500 associations, ses 13 000 licenciés sportifs et son patrimoine naturel et architectural remarquable.

Les 42 000 habitants peuvent compter sur les 950 agents de la commune qui assurent au quotidien près de 180 missions au service de la population et du territoire. Venez relever de nouveaux défis en rejoignant la Ville de Rezé !

Responsable service autonomie et inclusion (f/h)

Date de publication : 25/01/2023

Type de recrutement : *titulaire et ouvert aux agents contractuels*

Poste à pourvoir : Dès que possible

Date limite de dépôt des candidatures : 19/02/2023

Entretiens de recrutement prévus le : 06/03/2023 en matinée

Localisation du poste : *Ville de Rezé*

Grades : *Attaché*

CONTACTS

Julie Batard – Directrice

Solidarités- santé – 02.40.84.43.33

Sylvie Quéreau – Responsable du

service emploi compétences–

02.40.84.45.80

Descriptif du service

La direction des solidarités et de la santé pilote la déclinaison des orientations politiques locales et nationales liées aux solidarités au sein de la collectivité et les plans d'actions transversaux. La direction est composée de 4 services (interventions sociales, logement-politique de la ville, actions transversales et ingénierie, autonomie et inclusion), ainsi que d'une cellule administrative et comptable.

Missions

Vous pilotez et animez les politiques publiques du service autonomie et inclusion, en lien avec les orientations du projet de mandat.

- Votre connaissance du cadre réglementaire et législatif des secteurs gérontologie et handicap vous permet d'en suivre les évolutions et de les prendre en compte dans les politiques publiques municipales.
- Vous déclinez de manière opérationnelle les axes de la politique publique vers le public senior et assurez la coordination de la démarche Ville Amie des aînés en lien avec la chargée de mission

Grâce à votre expérience managériale, vous animez une équipe composée de 48 agents, dans une dynamique collaborative.

- Votre maîtrise de la méthodologie de projet et de l'animation de groupe vous amène à impulser naturellement une dynamique garantissant la transversalité des actions au sein du service.



- Vous apportez votre soutien technique et managérial aux responsables de pôles et chargées de mission intervenant sur votre périmètre de responsabilités.
- Vous élaborez et suivez le budget du service, ainsi que les indicateurs d'activité.

Vous organisez et développez les partenariats liés aux politiques publiques autonomie et inclusion.

- Vous recherchez des partenaires pour enrichir les projets et actions œuvrant dans les thématiques du service
- Vous animez les instances partenariales, instruisant les enjeux du vieillissement à domicile et l'inclusion du plus grand nombre dans la cité.

Vous participez au collectif d'encadrement de la direction des solidarités, en apportant votre expertise pour enrichir les projets communs aux différents services, tout en étant appui à la directrice pour la préparation des notes et délibérations relevant de votre périmètre.

Profil recherché

Disposant d'une expérience réussie dans le secteur gérontologique et managérial, idéalement dans un poste similaire, votre capacité d'adaptation et votre aptitude à prioriser et à gérer les urgences vous amènent à réagir avec pertinence face aux situations complexes.

Votre sens de l'écoute et votre capacité à prendre du recul vous permettent de réguler et d'aider au mieux la prise en charge de ces situations.

Vous avez le sens du service public et connaissez l'environnement des collectivités locales.

Informations pratiques

- Lieu de travail : Centre André Coutant, 12 rue des Déportés, 44400 Rezé
- Temps de travail : complet, 35h hebdomadaires (options de temps de travail ouvrant droit aux ARTT)
- Rémunération : statutaire + régime indemnitaire
- Avantages : restauration municipale, participation mutuelle et prévoyance, COS

Vous souhaitez rejoindre notre équipe ? Envoyez-nous votre candidature.

Vous souhaitez postuler ?

Envoyez CV, lettre de motivation, par mail en rappelant l'intitulé du poste à : emploiscompetences@mairie-reze.fr

En complément pour les agents titulaires, votre dernier arrêté et votre dernier bulletin de salaire.

Ou postulez directement sur le site de la Ville : [Formulaire de candidature](#)

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant.

Toutefois, à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.