



Depuis sa fondation romaine sous le nom de Ratiatum, Rezé est LA porte d'entrée du Sud-Loire !

Troisième commune de la métropole nantaise, Rezé c'est un art de vivre, une convivialité sachant mêler son passé de cité fluviale et son avenir de ville nature au cœur de l'une des agglomérations les plus dynamiques de France. Ville en plein essor et attractive avec ses PME innovantes et le deuxième plus grand MIN (Marché d'Intérêt National) de France, elle peut aussi s'appuyer sur ses 500 associations, ses 13 000 licenciés sportifs et son patrimoine naturel et architectural remarquable.

Les 42 000 habitants peuvent compter sur les 950 agents de la commune qui assurent au quotidien près de 180 missions au service de la population et du territoire. Venez relever de nouveaux défis en rejoignant la Ville de Rezé !

## Directeur Général Adjoint Animation et vie de la cité (H/F)

Date de publication : 26/01/2023

Type de recrutement : *titulaire*

Poste à pourvoir : 01/04/2023

Date limite de dépôt des candidatures : 19/02/2023

Localisation du poste : *Ville de Rezé*

Cadre d'emplois : *Attaché, attaché principal, attaché hors classe*

### CONTACTS

QUEREAU Sylvie – Responsable  
du service emploi compétences –  
02.40.84.45.80

BARBEAU Anne – Directrice des  
ressources humaines –  
02.40.84.42.72

### Descriptif du service

Le collectif de Direction générale de la ville de Rezé rassemble, autour du Directeur Général des Services, trois Directeurs Généraux Adjointes (DGA) de pôles. Ce collectif assure le pilotage stratégique de la Ville, structure les politiques publiques en fonction de la commande politique, accompagne et conseille les élus dans l'ensemble des thématiques portées par la Ville.

Le(la) DGA animation et vie de la cité apporte une vision stratégique et organisationnelle sur son périmètre de responsabilités, qui est composé d'une grande direction familles et continuité éducative, animée par une DGA adjointe et composée de trois directions (restauration, petite enfance, éducation-jeunesse-CSC), ainsi que les directions culture et patrimoine, sports et vie associative et relations européennes et internationales.

### Missions

Grâce à votre vision stratégique, vous participez à la mise en œuvre du projet de mandat et au pilotage des politiques publiques.

- Force de proposition, vous faites émerger les opportunités possibles, en tenant compte du contexte de la collectivité. Vous vous appuyez sur votre sens de la relation aux élus pour les conseiller dans la mise en œuvre des orientations politiques et dans la définition du niveau de service aux usagers.
- Tout en prenant en compte les besoins spécifiques des publics et du territoire, vous pilotez le changement en plaçant l'utilisateur au cœur des politiques publiques. Vous avez déjà démontré votre



capacité à concilier développement de projets et contraintes financières lors d'expériences précédentes.

Vous supervisez l'animation des cinq directions présentes sur votre périmètre, en vous appuyant sur une expérience managériale confirmée d'équipes de grande taille.

- Vous portez et incarnez, aux côtés du DGS et des élus, le projet et les valeurs de la collectivité auprès des agents qui interviennent sur votre périmètre de responsabilités.
- En collaboration avec les directeurs de service, vous déclinez le projet d'administration en projets de direction, en veillant à l'adhésion et à la mobilisation des agents.
- Vous animez le collectif de direction dans un climat social apaisé et respectueux.
- Grâce à votre sens de l'écoute et à votre autorité naturelle, vous communiquez aisément avec les agents de terrain.

## Profil recherché

De formation supérieure, avec au minimum une spécialisation sur l'un des domaines du périmètre du poste, vous disposez d'une expérience de direction générale ou de direction, en collectivité territoriale de grande taille.

Vous maîtrisez l'environnement territorial et ses enjeux, ainsi que le cadre réglementaire des politiques publiques. Vous maîtrisez les fondamentaux du statut de la fonction publique territoriale et maîtrisez le cadre juridique et technique du secteur.

Doté d'un esprit synthétique et d'une capacité à prendre de la hauteur, vous identifiez rapidement les enjeux principaux d'une situation ou d'un dossier.

## Informations pratiques

- Lieu de travail : Hôtel de ville et permanences sur le territoire de la Ville de Rezé
- Temps de travail : complet, 35h hebdomadaires (options de temps de travail ouvrant droit aux ARTT)
- Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + NBI 35 points
- Avantages : restauration municipale, participation mutuelle et prévoyance, COS

Vous souhaitez rejoindre notre équipe ? Envoyez-nous votre candidature.

### Vous souhaitez postuler ?

Envoyez CV, lettre de motivation, par mail en rappelant l'intitulé du poste à : [emploiscompetences@mairie-reze.fr](mailto:emploiscompetences@mairie-reze.fr)

En complément pour les agents titulaires, votre dernier arrêté et votre dernier bulletin de salaire.

Ou postulez directement sur le site de la Ville : [Formulaire de candidature](#)

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant.

Toutefois, à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.