



Depuis sa fondation romaine sous le nom de Ratiatum, Rezé est LA porte d'entrée du Sud-Loire !

Troisième commune de la métropole nantaise, Rezé c'est un art de vivre, une convivialité sachant mêler son passé de cité fluviale et son avenir de ville nature au cœur de l'une des agglomérations les plus dynamiques de France. Ville en plein essor et attractive avec ses PME innovantes et le deuxième plus grand MIN (Marché d'Intérêt National) de France, elle peut aussi s'appuyer sur ses 500 associations, ses 13 000 licenciés sportifs et son patrimoine naturel et architectural remarquable.

Les 42 000 habitants peuvent compter sur les 950 agents de la commune qui assurent au quotidien près de 180 missions au service de la population et du territoire. Venez relever de nouveaux défis en rejoignant la Ville de Rezé !

Responsable du service propreté (f/h)

Date de publication : 19/05/2022

Type de recrutement : CDD de 3 mois dans le cadre d'un remplacement

Poste à pourvoir : dès que possible

Date limite de dépôt des candidatures : 12/06/2022

Localisation du poste : Ville de Rezé, centre technique des 3 Moulins
situé rue Joseph et Lucien Leclerc à Rezé

Cadre d'emplois : Rédacteur / Technicien

CONTACTS

Stéphanie Chiaradia – Directrice
logistique – 02 51 86 75 12

Lucie Le Saint – Responsable
emplois développement des
compétences – 02.40.84.43.93

Descriptif du service

Au sein de la direction logistique, le service propreté organise le nettoyage de tous les bâtiments municipaux par le recours à des prestataires dont il assure le suivi et le contrôle qualité ou l'intervention des agents de propreté de la ville principalement au sein des écoles, des crèches et des bâtiments administratifs.

Le service est composé de 51 agents répartis en 4 secteurs et encadrés par des responsables de secteurs. Il est appuyé par une cellule administrative de 2 personnes et une assistante logistique/propreté.

Le service recherche une personne pour assurer le remplacement de la responsable propreté dans le cadre d'une absence prévue jusqu'à fin septembre à minima.

Missions

Vous assurez l'animation et le pilotage de l'activité du service.

- Doté d'une aptitude au management vous assurez l'encadrement d'un service de 51 personnes.
- Reconnue pour votre capacité d'adaptation, vous assurez la continuité de l'activité en organisant les remplacements et en priorisant l'activité au quotidien.
- Vous réalisez le suivi budgétaire et comptable du service.

Vous assurez le suivi des marchés public du service et préparez plus particulièrement le futur marché produits d'entretien. Vous supervisez les prestations externalisées de nettoyage en lien avec l'assistant logistique.

- Vous définissez et organisez les interventions des prestataires extérieurs.



- Vous suivez la bonne exécution des marchés publics (entretien du linge, matériels de nettoyage, produits d'entretien et consommables) et assurez le suivi lors démarrage des prestations pour le renouvellement du marché entretien des locaux.

Profil recherché

Vous disposez d'une première expérience de management et êtes en capacité de gérer des conflits au sein des équipes.

Vous disposez de compétences administratives, une aisance sur les outils bureautiques et de qualités organisationnelles vous permettant d'assurer le suivi des procédures dans des domaines divers tels que les finances, les marchés publics et les ressources humaines.

Vous faites preuve de réactivité, d'autonomie et savez prendre des initiatives pour répondre aux sollicitations diverses et trouver des solutions adaptées dans les situations urgentes.

Informations complémentaires

- Temps de travail : complet, 35h hebdomadaire (options de temps de travail ouvrant droit aux ARTT)
- Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + prime de service public
- Avantages : restauration municipale, COS

Vous souhaitez rejoindre notre équipe ? Envoyez-nous votre candidature

Vous souhaitez postuler ?

Envoyez CV, lettre de motivation, dernier arrêté et dernier bulletin de salaire par mail en rappelant l'intitulé du poste à : emploiscompetences@mairie-reze.fr

Ou **postulez directement sur le site de la Ville** : [Formulaire de candidature](#)

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant.

Toutefois, à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.