# FICHE DE FONCTION

| | |
|---|---|
| Domaine d'activités : Services à la population | |
| Famille : Enseignements artistiques | |
| Référence métier CNFPT : Enseignant artistique | |
| **Fonction : musicien-intervenant/ percussionniste (f/h) à temps non complet 10h/semaine (contractuel 1 an)** | |
| Définition | Au sein de la direction culture et patrimoine, le musicien-intervenant est placé sous l'autorité hiérarchique du directeur de l'école de musique et de danse.<br>Au sein d'une équipe d'enseignants-musiciens et danseurs, il met en œuvre des projets de nature à faire se croiser les disciplines et les esthétiques s'inscrivant dans le cadre des orientations du projet culturel de la Ville (dynamisme et diversité, proximité et appropriation, innovation et jeunesse) et du projet d'établissement de l'école de musique et de danse, véritable lieu ressource des pratiques artistiques amateurs dans leur diversité, et ouvert sur tout le territoire. |
| **Cadre statutaire** | |
| Catégorie<br>Filière<br>Cadre d'emplois | B<br>Culturelle<br>Assistant territorial d'enseignement artistique<br>Assistant d'enseignement artistique principal de 1ère ou 2ème classe |
| Rémunération et primes éventuelles (PRE, NBI) | Rémunération en fonction de la grille indiciaire du cadre d'emplois des assistants territoriaux d'enseignement artistique |
| **Profil** | |
| Niveau de formation ou expérience souhaitée | Etre titulaire du DUMI |
| **Missions** | |
| Activités principales | Elaborer et mettre en œuvre des projets musicaux au sein des écoles élémentaires de la Ville, en étroit partenariat avec les enseignants de l'Education Nationale.<br>Imaginer et organiser des actions visant à valoriser le travail des élèves, et à mettre en lien les pratiques à l'école avec la vie culturelle du territoire<br>Participer à la réflexion et à la recherche pédagogique au sein de l'équipe d'enseignants<br>Encadrer divers ensembles instrumentaux ou vocaux au sein de l'EMMD<br>Apporter ses compétences artistiques et pédagogiques dans la mise en œuvre de dispositifs de sensibilisation à la pratique musicale de différents publics, en partenariat avec les professionnels du secteur |

## Compétences

| Savoirs<br>(connaissances générales et techniques) | Savoirs faire<br>(mise en œuvre des savoirs, être capable de) | Savoirs être<br>(individuels et collectifs) |
|---|---|---|
| Connaissance des enjeux de l'éducation artistique et des évolutions des établissements d'enseignement artistique<br>Connaissance du milieu scolaire (programmes, organisation, enjeux…) | Capacités à concevoir et mettre en place un dispositif de pratique artistique collective<br>Aptitudes au travail en équipe et en partenariat<br>Capacités à mener des projets interdisciplinaires | Qualités pédagogiques et relationnelles affirmées<br>Sens du service public<br>Veille artistique et pédagogique |

| Conditions d'exercice | |
|---|---|
| Horaires de travail | Principalement en temps scolaire<br>Emploi du temps défini lors de la mise en place des projets, en lien avec l'inspecteur de l'Education Nationale.<br>Un temps important est consacré à la concertation et à la régulation des partenariats : une partie de ce temps est prise en compte dans le temps de service. |
| Conditions de travail<br>- Hygiène et sécurité, EPI<br>- Lieu de travail/déplacements | Equipement de protection auditive fourni<br>Centre musical de la Balinière 24 rue de la Balinière 44400 Rezé et groupes scolaires de la ville.<br>Possibilité d'actions décentralisées (structures partenaires |
| Champ relationnel | l'équipe enseignante de l'EMMD<br>le pôle administratif de la Balinière<br>les enseignants de l'éducation nationale<br>les usagers de l'EMMD et leurs familles |

Poste à pourvoir le 1/09/2018
Date limite de réception des candidatures le 24/06/2018
Contacts :
Stéphanie BEZIAU RAVARD – directrice culture et patrimoine – 0251707827
Thibault ROY - directeur école de musique - 02 51 70 78 22

Les candidats intéressés sont priés de faire acte de candidature (lettre de motivation + CV + dernier arrêté) auprès de :
Monsieur Le Maire - Hôtel de Ville - Direction des ressources humaines - B.P 159 - 44403 Rezé Cedex

ou candidature en ligne :
- par mail : emploiscompetences@mairie-reze.fr
- site de la ville : http://www.reze.fr/La-mairie/Recrutement/Nos-offres-d-emploi